

## INFORMAȚII PERSONALE

**Dascăl Cătălin Andrei** [www.acdascal.ro](http://www.acdascal.ro)

## EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

Aprilie 2016 – Prezent

**Președinte UNPIR – Filiala București**

2006 – Prezent

**Avocat și Practician în insolvență - Membru Insol Europe****Cabinet de avocat Dascăl Cătălin Andrei și Dascăl Insolvency SPRL**

- Consultanță și asistență juridică în materia dreptului civil și comercial, reprezentare în instanță: am oferit servicii juridice complexe și integrate, consultanță juridică și activități de reorganizare și lichidare judiciară către segmentul persoanelor juridice, societăți comerciale de top din România din diverse domenii de activitate: construcții, exploatare miniere, metalurgie, financiar-bancar, inclusiv leasing, servicii portuare și terminale petoliere;
- Asistență și reprezentare în instanță în materia dreptului penal pentru infracțiunii economice și rezultate din activitatea profesională;
- Elaborarea și urmarirea implementării planurilor de reorganizare; activitatea desfășurată în domeniul insolvenței societăților comerciale din poziția de administrator judiciar s-a concretizat în aprobarea de către creditorii și ulterior implementarea cu succes a planurilor de reorganizare pentru multe dintre societățile comerciale din portofoliu, din diverse domenii de activitate (este de menționat DINAMO 1948 SA, ultimul club sportiv intrat în insolvență și primul de acest profil pe piața din România pentru care s-a realizat reinsertia în activitatea economică după implementarea planului de reorganizare și închiderea procedurii de insolvență).

Octombrie 2004 – Martie 2006

**Sef serviciu, Expert jurist****Autoritatea pentru Administrarea Activelor Statului**

- Coordonarea activității de executare silită a creanțelor datorate bugetului de stat consolidat cu titlu de contribuții de asigurări de sănătate către Ministerul Transporturilor și Casa de Sănătate a Municipiului București;
- Coordonarea activității de executare silită a creanțelor proprii AVAS izvorâte din încheierea contractelor de privatizare;
- Coordonarea și implementarea proiectului de poprire colectivă prin Ordin Comun a debitorilor AVAS;
- Instituirea de sechestre asigurătorii și organizarea de licitații de active.

Aprilie 2004 – Octombrie 2004

**Executor**
**Autoritatea pentru Administrarea Activelor Statului**

- Executarea creanțelor datorate bugetului de stat consolidat cu titlu de contribuții de asigurări de sănătate către Ministerul Transporturilor și Casa de Sănătate a Municipiului București;
- Instituirea de sechestre asigurătorii și organizarea de licitații de active.

2001 – Aprilie 2004

**Consilier juridic**
**IPCMG SA**
**IPCMG – REFAL SPRL**

- Consultanță juridică în drept societar și în materia insolvenței;
- Repezentare în instanță în litigii comerciale pentru recuperarea de creanțe și în materia insolvenței.

**EDUCAȚIE ȘI FORMARE**


---

2014 – Prezent	Doctorand, Drept Civil – tema “Reorganizarea persoanei juridice” Facultatea de Drept, Universitatea Titu Maiorescu, București
Decembrie 2005	Practician în insolvență Definitiv – UNPIR Filiala București
Februarie 2005	Avocat Definitiv – UNBR Baroul București
2002	Drept Comercial, studii postuniversitare Academia de Studii Economice, București
2001	Drept Comunitar European, studii postuniversitare Facultatea de Drept, Universitatea București
2001	Licență în Științe juridice – tema „ Bugetul de Stat” Facultatea de Drept, Universitatea București
1997 - 2001	Studii Universitare – Științe juridice Facultatea de Drept, Universitatea Nicolae Titulescu, București

**COMPETENTE PERSONALE**


---

Limba maternă	Română				
Alte limbi străine cunoscute					
	INTELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
Engleză	B1/B2	B1/B2	B1/B2	B1/B2	B1/B2
Franceză	A1/A2	A1/A2	A1/A2	A1/A2	A1/A2

- Competențe de comunicare
- bune competențe de comunicare scrisă și verbală dobândite prin experiența proprie de avocat pledant;
  - Spirit deschis, sociabil, comunicativ, diplomat, responsabil, perseverent, receptiv, degajat, proactiv, capabil de analiză și sinteză a informațiilor.

Competențe organizaționale/manageriale

- leadership;
- managementul schimbării;
- orientare către performanță;
- eficiență în condiții de stres, capacitatea de a respecta termene limită;
- capacitate de evaluare a abilităților profesionale ale membrilor echipei și de alocare a taskurilor;
- Atenție la detalii, spirit organizatoric, gândire operațională, monitorizarea lucrului echipei, punctualitate.

Competență digitală

AUTOEVALUARE				
Procesarea informației	Comunicare	Creare de conținut	Securitate	Rezolvarea de probleme
Utilizator independent	Utilizator independent	Utilizator elementar	Utilizator elementar	Utilizator elementar

- o bună stăpânire a suitei de programe MS Office și Saga Software

Permis de conducere Categoria A și B

Publicații "REORGANIZATION OF LEGAL ENTITY. EVOLUTION OR INVOLUTION IN REGULATION?" – SSRN eLibrary

"FUZIUNEA ȘI DIVIZAREA ÎN MATERIA INSOLVENȚEI"

Conferințe Conferința Internațională – Educație și Creativitate pentru o Societate bazată pe cunoaștere, Ediția a-IX-a – 19-21 Noiembrie 2015 - Universitatea Titu Maiorescu, Institutul de Studii, Cercetare Dezvoltare și Inovare, Academia Oamenilor de Știință din România

Agreeri speciale Urmare a implementării cu succes a procedurilor de reorganizare în dosare complexe de insolvență, începând cu anul 2015 au fost obținute de la Autoritatea de Supraveghere Financiară avizarea și agreerea în lista practicienilor în insolvență ce pot fi desemnați în procedura falimentului pentru societăți de asigurare/reasigurare.