



**Curriculum vitae  
Europass**



**Informatii personale**

Nume / Prenume **Popa Mariana**  
Adresa Bucuresti, Romania

**Locul de munca vizat / Domeniul  
ocupational**

**Practician in insolventa (12 ani experienta)  
Avocat definitiv (16 ani experienta)**

**Experienta profesionala**

Perioada 2011 – Prezent

Functia sau postul ocupat Practician in insolventa coordonator, Managing Partner; Avocat definitiv, Managing Associate

Numele si adresa angajatorului V.F. Insolventa SPRL (insolventa), Voicu & Filipescu SCA (avocatura)

**Tipul activitatii sau sectorul de activitate**

Domeniul juridic/insolventa si reorganizare

Tipuri proiecte relevante

- In calitate de practician in insolventa, coordonare si/sau implicare in peste 400 dosare vizand debitori activi intr-o varietate de industrii precum alimentatie, constructii, centre comerciale, imobiliare (comercial, rezidential, office), cercetare, media, HoReCa, sport, farmaceutice, productie (inclusiv industrie grea): supravegherea activitatii curente in perioada de observatie si in cursul programelor de reorganizare; elaborare si implementare planuri de reorganizare cu restructurarea afacerii si/sau o lichidare partiala de active sau transfer de business; obtinerea a numeroase rezultate pozitive in actiuni avand ca obiect anularea tranzactiilor incheiate de debitor in fraudă creditorilor in perioada suspecta; inchiderea unui numar semnificativ de proceduri de insolventa, cu acoperirea integrala a creditorilor bugetari si chirografari, inclusiv cu distribuirea sumelor reziduale catre actionarii debitoarei, in urma valorificarii activelor debitoarei, prin negocieri directe cu investitorii identificati.
- In calitate de avocat, asistare banca in procedura de recuperare a creditelor neperformante si partial negarantate, cu recuperarea integrala a creantelor; reprezentarea cu succes in calitate de avocat, in fata instantelor de insolventa – fond, recurs/apel - a unor jucatori importanti pe piata de anvelope; desfiintarea sentintei de deschidere a procedurii de insolventa a unui centru comercial la instanta de apel; in calitate de avocat al creditorilor din comitetul creditorilor, obtinerea a numeroase rezultate pozitive in actiuni avand ca obiect anularea tranzactiilor incheiate de debitor in fraudă creditorilor in perioada suspecta.

Perioada 2006-2011

Functia sau postul ocupat	Practician in insolventa asociat
Activitati si responsabilitati principale	Coordonare proiecte de insolventa
Numele si adresa angajatorului	Rovigo SPRL, Bucuresti, Romania
Tipul activitatii sau sectorul de activitate	Insolventa
Perioada	2001-2005
Functia sau postul ocupat	Avocat si practician in insolventa din 2004
Activitati si responsabilitati principale	Colaborator al SC Pajl Rovigo SRL
Numele si adresa angajatorului	Cabinet individual de avocat Mariana Popa, Bucuresti, Romania
Tipul activitatii sau sectorul de activitate	Avocatura, insolventa
Perioada	2000-2001
Functia sau postul ocupat	Avocat stagiar
Activitati si responsabilitati principale	Reprezentare si asistare clienti in litigii, consultanta
Numele si adresa angajatorului	Cabinet de avocatura Deleanu Vasile, Bucuresti, Romania
Tipul activitatii sau sectorul de activitate	Avocatura

### Educatie si formare

Perioada	1995-1999
Calificarea / diploma obtinuta	Diploma de Licenta – Licentiat in Drept
Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobandite	Drept civil, drept procesual civil, drept penal, drept procesual penal, drept administrativ, drept comercial, dreptul muncii etc.
Numele si tipul institutiei de invatamant / furnizorului de formare	Facultatea de Drept, Universitatea din Craiova

### Aptitudini si competente personale

Limba(i) materna(e)  
 Limba(i) straina(e) cunoscuta(e)  
 Autoevaluare  
 Nivel european (\*)

**Romana**

**Limba engleza**

Intelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversatie		Discurs oral		Exprimare scrisa	
C2	Experimentat	C2	Experimentat	C2	Experimentat	C2	Experimentat	C2	Experimentat

(\*) [Nivelul Cadrului European Comun de Referinta Pentru Limbi Straine](#)

Competente si abilitati sociale	Capacitatea de a lucra in echipa, comunicare eficienta, atitudine sociabila.
Competente si aptitudini organizatorice	Constiinciozitate si capacitatea de a respecta termenele si standardele impuse, capacitate de analiza si sinteza.
Competente si aptitudini tehnice	<p>Experienta in acordarea de asistenta si consultanta juridica in legatura cu proiectele juridice ale societatilor comerciale locale si multinationale, precum si ale clientilor autoritati publice.</p> <p>Capacitatea de organizare in scris, precum si sustinerea unui discurs oral.</p> <p>Experienta in reprezentarea clientilor in fata instantelor de judecata in litigii complexe.</p> <p>Experienta in redactarea minutioasa, completa si detaliata a actelor de procedura.</p> <p>Capacitatea de a lua decizii sub stres.</p> <p>Respectarea termenelor limita.</p> <p>Experienta in relationarea directa cu clientii.</p> <p>Capacitatea de a asimila noi informatii si de a dezvolta noi abilitati.</p>
Competente si aptitudini de utilizare a calculatorului	Utilizare Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Outlook), Windows, Internet Explorer
Permis de conducere	B
<b>Informatii suplimentare</b>	<p>Avocat definitiv; membra a Baroului Bucuresti din 2000</p> <p>Practician in insolventa, membra a Uniunii Nationale a Practicienilor in Insolventa din Romania din 2004, membra a Insol Europe din 2005</p> <p>Participarea la numeroase conferinte, cursuri, seminarii organizate in domeniul insolventei si la stagii de pregatire profesionala in cadrul UNPIR, inclusiv in calitate de lector</p> <p>Participarea la numeroase conferinte, cursuri si seminarii organizate in domeniul avocaturii</p> <p>Membru supleant al Comisiei Locale de Disciplina Filiala Bucuresti (2009-2011)</p> <p>Presedinta Instantei Locale de Disciplina Filiala Bucuresti (2012 – prezent)</p>